

การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ จัดทำระบบการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน โดยอ้างอิงตามหลักการที่ระบุว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UNGP) ซึ่งกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยทุกสามปี มีจุดประสงค์เพื่อตรวจสอบ ระบุ และประเมินประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีโอกาสเกิดขึ้นในกิจกรรมของบริษัทและห่วงโซ่คุณค่าพร้อมทบทวนปรับปรุงแผนงานเป็นประจำทุก 3 ปี รวมถึงให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียตามแนวทางปฏิบัติสากลเพื่อป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดดังกล่าว โดยมีกระบวนการดังนี้

1. การกำหนดขอบเขต และการระบุประเด็น ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
2. การประเมินผลกระทบ
3. การบริหารจัดการและ บรรเทาผลกระทบ
4. การประเมินและ รายงานผลการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดขอบเขตและการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Scoping and Identify human rights risks)

ดำเนินการระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นจริง และ/หรือที่อาจเกิดขึ้นจากทุกการดำเนินงานและกิจกรรมของบริษัทตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจซึ่งรวมถึง Supplier และคู่ค้าทางธุรกิจ หลังจากนั้นจะทำการจับคู่ประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวกับผู้มีส่วนได้เสียภายใต้ขอบเขต ซึ่งรวมถึงกลุ่มเปราะบาง (vulnerable groups)

จากกระบวนการดังกล่าว พบว่ามีประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

แนวปฏิบัติต่อพนักงาน	แนวปฏิบัติต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม	การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	แนวปฏิบัติต่อลูกค้า
<ul style="list-style-type: none"> ● สภาพการจ้างงาน ● ความเท่าเทียมในการได้รับการเสริมทักษะ ความถึงความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง ● สภาพการทำงานที่ดีและปลอดภัย ● การเลือกปฏิบัติ ความรุนแรงและการคุกคามเพศ 	<ul style="list-style-type: none"> ● การดูแลสิ่งแวดล้อมชุมชน ● การสนับสนุนอาชีพชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การใช้แรงงานผิดกฎหมายทุกรูปแบบ เช่น แรงงานเด็ก แรงงานข้ามชาติ การค้ามนุษย์ และการบังคับใช้แรงงาน เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> ● คุณภาพของสินค้า ● การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล

<ul style="list-style-type: none"> • เสรีภาพในการสมาคม และสิทธิในการเจรจาต่อรองร่วมกัน • การรักษาความลับของผู้ร้องเรียน/ ผู้ที่ได้รับผลกระทบ 			
--	--	--	--

ขั้นตอนที่ 2 กระบวนการประเมินผลกระทบ (Assessing impacts) ระดับความสำคัญของประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน

โดยพิจารณาจากระดับความรุนแรง (severity) และโอกาสในการเกิด (likelihood) ของประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ความรุนแรง	ระดับของผลกระทบ	จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ	ความสามารถในการเยียวยาผลกระทบ
สูง	มีผลกระทบอย่างรุนแรงต่อสุขภาพและความปลอดภัยทำให้เกิดการเสียชีวิตหรือพิการ	มีผลกระทบต่อทุกคนในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	> 5 ปี ในการบรรเทาผลกระทบ หรือ ไม่สามารถบรรเทาผลกระทบ
ปานกลาง	มีผลกระทบปานกลางต่อสุขภาพและความปลอดภัย ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่จำ เป็นจะต้องพักฟื้น (สูญเสียเวลาทำงาน 1-3 วัน)	มีผลกระทบต่อกลุ่มคนกลุ่มหนึ่งในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	3-5 ปี ในการบรรเทาผลกระทบ
ต่ำ	มีผลกระทบต่ำ ต่อสุขภาพและความปลอดภัยทำให้เกิดการบาดเจ็บเล็กน้อยหรือการเจ็บป่วย (ไม่สูญเสียเวลาทำงาน)	มีผลกระทบต่อบางคนในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	1-3 ปี ในการบรรเทาผลกระทบ
โอกาสที่จะเกิดขึ้น			
มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นบ่อย	มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นบ่อยครั้ง – ปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนเคยเกิดขึ้นในอดีตและ ยังเกิดขึ้นอยู่บ่อยครั้งในปัจจุบัน (เกิดขึ้น 1 ครั้งในระยะเวลา 1-3 ปี)		
มีโอกาสที่จะเกิดขึ้นปานกลาง	เกิดขึ้นบางครั้ง – ปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนเคยเกิดขึ้นในอดีตและยังเกิดขึ้นในปัจจุบันบางครั้งในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง (เกิดขึ้น 1 ครั้งในระยะเวลา 3-5 ปี)		

ไม่ค่อยมีโอกาสที่จะเกิดขึ้น	เกิดขึ้นน้อยมาก – ปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนเคยเกิดขึ้นในอดีตและยังเกิดขึ้นในปัจจุบันเป็นบางโอกาสในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง (เกิดขึ้น 1 ครั้งในระยะเวลา 5-10 ปี)
-----------------------------	--



ในขั้นต้น บริษัทฯ ดำเนินการประเมินและระบุประเด็นความเสี่ยง จากนั้นกำหนดมาตรการควบคุม (Inherit risk) แล้วพิจารณาว่าหลังจากกำหนดมาตรการควบคุมแล้วยังเหลือความเสี่ยงเหลืออยู่ในระดับใด จากนั้นจึงจัดลำดับและรายงานเฉพาะประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับสูง (ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ)

ขั้นตอนที่ 3 การบริหาร จัดการและบรรเทาผลกระทบ (Implementing Impact Mitigation and Management)

ประเมินรายละเอียดของความเสี่ยงอาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นจริงตลอดทั้งห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาระบุแนวทางการบรรเทาและเยียวยาผลกระทบในแต่ละประเด็น

โดยผู้ได้รับผลกระทบจะได้รับการบรรเทาความเสียหายหรือค่าชดเชยที่เหมาะสมและเป็นธรรมจาก บริษัทภายใต้กลไกการบริหารงานและหลักเกณฑ์ทางกฎหมาย รวมถึงการกำหนดมาตรการหรือ นโยบายเชิงป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบในลักษณะเดียวกันในอนาคต

เนื่องจากผ่านมาตลอดระยะเวลาที่บริษัทดำเนินการ บริษัทไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และไม่เคยได้รับข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทจึงไม่มีมาตรการเยียวยาและแก้ไขที่จำเป็น

ในขั้นตอนสุดท้าย ขั้นตอนที่ 4 การประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน (Report and Evaluation)

รายงานผลการประเมินและผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนในรายงานประจำปี (One Report) และจะเริ่มรายงานผลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ (สิทธิมนุษยชน) ตั้งแต่ปี 2567 เป็นต้นไป